

| CURSO ESCOLAR: | 2025-2026 |
|-------------------|---|
| ETAPA: | CICLOS FORMATIVOS: ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS |
| NIVEL: | 1º CURSO GS |
| ÁREA: | 1º PROYECTO INTERMODULAR |

| ELABORADO POR: | REVISADO POR: | APROBADO POR: | |
|------------------------|-----------------------|---------------------|--|
| VANESA LINARES URIOS | Jefatura Departamento | Dirección CCFF | |
| FECHA: Septiembre 2025 | FECHA: Octubre 2025 | FECHA: Octubre 2025 | |

CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO GESTIÓN ADMINISTRATIVA





PROYECTO INTEMODULAR – 1° CURSO GS

Curso 2025/2026

OBJETIVOS

La finalidad de este proyecto es integrar las competencias adquiridas en el resto de los módulos del ciclo, especialmente lo relacionado con la búsqueda de información, la innovación, la investigación aplicada y el emprendimiento. Además, fomenta el trabajo colaborativo, el pensamiento crítico y la autonomía del estudiante, para que amplie o consolide sus conocimientos.

La asignatura de **Proyecto Intermodular** se concibe como un espacio de integración y aplicación práctica de los conocimientos adquiridos a lo largo del ciclo formativo de **Administración y Finanzas**. Su finalidad es que el alumnado conecte los contenidos de los diferentes módulos profesionales y los ponga en práctica en situaciones reales o simuladas, desarrollando así un proyecto global que represente la actividad profesional en el ámbito administrativo, financiero y empresarial.

A través de esta materia, se fomenta el aprendizaje autónomo y colaborativo, la capacidad de análisis y toma de decisiones, así como el uso de herramientas digitales y recursos administrativos actuales. El alumnado deberá aplicar competencias relacionadas con la gestión documental, financiera, contable, fiscal, comercial y de recursos humanos, siempre desde una perspectiva práctica y transversal.

El proyecto, que se desarrolla de manera progresiva a lo largo del curso, no solo permite consolidar conocimientos, sino también potenciar habilidades personales y profesionales como la **planificación**, **organización**, **trabajo en equipo**, **creatividad e innovación**, imprescindibles para el desempeño en entornos empresariales.

En definitiva, el Proyecto Intermodular supone la oportunidad de demostrar la integración de saberes, la capacidad de resolución de problemas y la preparación para la inserción laboral o el emprendimiento.

CONOCIMIENTOS BÁSICOS PARA DESARROLLAR EL PROYECTO

Dado que para el desarrollo del Proyecto intermodular va a ser fundamental la utilización de herramientas TIC con seguridad y autonomía, la forma en la que esté estructurado y cómo se comunique el proyecto, es importante incluir contenido con carácter introductorio.

CONTENIDOS

1°

1r TRIMESTRE

- 1) **RETO 1: INTRODUCTORIO** (Contraste de noticias, utilización IA, índices automáticos, tutoriales...)
- 2) <u>RETO 2: MISIÓN, VISIÓN Y VALORES PERSONALES Y PROFESIONALES.</u> (RSC-POWER POINT)

CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO

GESTIÓN ADMINISTRATIVA





| 2° |
|----|
|----|

2n TRIMESTRE

- 3) <u>RETO 3: HABLA TU CUERPO Y TU VOZ (LA COMUNICACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE RRHH).</u> (RSC-CAC-CANVA)
- 4) RETO 4: (CANVA: T.2 RSC PRESENTACIÓN EXPOSICIÓN VALORACIÓN T.2 MI EMPRESA) (RSC-CANVA)
- 5) <u>RETO 5:</u> <u>DINÁMICAS DE GRUPO + INFORMES</u> (RSC CANVA)

30

3r TRIMESTRE

- 6) RETO 6: PROMOCIÓN INTERNA VS PROMOCIÓN EXTERNA (RSC CAC -CANVA)
- 7) RETO 7: DIFERENCIAMOS EL LEASING-RENTING, EL

FACTORING-CONFIRMING...(PIAC/G.FINANC-CANVA)

8) RETO 8: RENTABILIZO MIS INVERSIONES (G.FINANC-CAP. SIMPLE-C.CORRIENTES)

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

NOTA RETOS DE 1º CURSO: 40%

NOTA RETOS DE 2º CURSO: 60%

NOTA RETOS: 70% (7P) NOTA ACTITUDINAL DE CADA RETO: 30% (3P)

NOTA EVALUACIÓN: MEDIA DE RETOS (VER RÚBRICA)

- RETO INCOMPLETO: Si se entrega una tarea incompleta se puntuará con una nota de 0 los apartados correspondientes o la tarea entera según el RETO.
- RETO PLAGIADO: Las tareas han de ser propias de cada alumno, donde se refleje su opinión, conocimientos y trabajo. Los retos duplicados, mínimamente, serán suspendidos ambos con nota de 0
- 3. RETO ENTREGADO FUERA DE PLAZO:

RETRASO 1: DIA- NOTA MÀXIMA 7

🦫 RETRASO 2: DIAS NOTA MÀXIMA 5

RETRASO 3: DIAS NO PRESENTADO

4. Se valorará en los RETOS:

La presentación del reto, la adecuación al contenido y la calidad del trabajo realizado. Las faltas y redacción, las aportaciones y opiniones bien argumentadas. La enumeración de las fuentes y recursos utilizados, bibliografía, investigación, innovación y originalidad.

En resumen un reto bien trabajado que refleje esfuerzo y dedicación en su elaboración.

RÚBRICA GENERAL DE CALIFICACIÓN DEL RETO (POSIB.DE RÚBRICA SEGÚN RETO)

| Incomplet//mal | Poc clar | regular | bo | molt bo-complet | Molt original. |
|----------------|---------------|------------------|---------|-----------------|---------------------|
| | Poc treballat | Coses a millorar | complet | Ben treballat | Té un PLUS d'esforç |
| 0 - 2 | 3 - 4 | 5 - 6′5 | 7 - 8 | 8′5 - 9 | 9´5 - 10 |

CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO GESTIÓN ADMINISTRATIVA





| RÚBRICA DE CALIFICACIÓN DE LA ACTITUD Y NOTA MEDIA | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|
| ACTITUD 3 P | (Nota = 0.5) | (Nota = 0,25) | (Nota =0) | TÉ 15% de faltes | | | |
| ASSISTÈNCIA PUNTUALITAT (0.5) | 0-1 FALTA/RETARD JUSTIFICAT O NO | 2 FALTES/R | 3 + FALTES/R | Justificades o no (No corregir tasca)= NP NO JUSTIFICADES ES POT DONAR DE BAIXA | | | |
| (2'5 P) ATENCIÓ/INTERÉS COMPORTAMENT/ RESPECTE: NORMES PROFE I COMPANYS SILENCI-MOLESTAR MÒBIL TREBALL CLASSE PARTICIPACIÓ | O NEGATIU (2'5P) No trau el mòbil en class SILENCI EN CLASE TREBALLA I MOSTRA INTERÉS RESPETUOS Participa molt | 1 NEGATIU (2´25) Trau 1 vegada el móvil XARRA UN POC ES DESPISTA I PARLA PERÒ TREBALLA SE LI CRIDA L'ATENCIÓ PARTICIPA POC | 2 NEGATIUS(2) Trau 2 vegades el móvil XARRA NO TREBALLA NI APROFITA EL TEMPS FALTAS DE RESPECTE NO PARTICIPA RES O SOLS QUAN LI PREGUNTEN | 6 NEGATIUS =0 el profesor pot decidir NO CORREGIR LA TASCA AMB UN NP | | | |
| | 3 NEGATIUS= 1'5 | 4 NEGATIUS = 1 | 5 NEGATIUS = 0.5 | | | | |
| NOTA MITJANA DELS REPTES per a SUMAR actitud | 0-1 NEGATIU NOTA MITJANA min. 3 '75 | 2 NEGATIUS NOTA MITJANA mín 4 | 3 NEGATIUS NOTA MITJANA mín 4'5 | PER APROVAR OBTINDRE NOTA DE 5 EN LA MITJANA DE TOTS ELS REPTES DEL 2º CURS | | | |

CRITERIOS DE RECUPERACIÓN

- A) 1º curso: Mandar un nuevo RETO/prueba/examen/ejercicios para recuperar los retos pendientes de aprobar. **NOTA MÁX 4´5**
- B) **2º curso:** Si el Reto está suspendido sin posibilidad de hacer media, o suspendido tras sumar la actitud:
- NOTA SUSPENDIDA EN LA EVALUACIÓN
- Posibilidad de mejorar el reto para la recuperación (en boletín de la siguiente evaluación)
- Posibilidad de realizar otro reto para su recuperación.
- NOTA MÁXIMA OBTENIDA EN LA RECUPERACIÓN DE UN RETO: 5
- MÁX 6 SI ES EXCELENTE EL RETO Y LA ACTITUD

METODOLOGIA GENERAL: "PROYECTO 1º GS"

FORMA DE TRABAJO:

- Los retos se colgarán en classroom
- El reto se trabajará mayoritariamente en clase y tendrán un día de entrega.
- · Los retos pueden ser individuales o grupales
- El desarrollo del reto puede ser mediante explicación del profesor, tutoriales para incentivar la investigación, o la propia iniciativa-emprendimiento del alumno.
- Se valorará tanto el trabajo del reto como la actitud del alumno en clase.
- Posibilidad de que algún reto se valore mediante un examen o control.