



# PROGRAMACIÓ D'AULA

CURS ESCOLAR:	<b>2022-2023</b>
ETAPA:	CICLES FORMATIUS
NIVELL:	<b>2º GESTIÓ ADMINISTRATIVA GM</b>
ÀREA:	<b>GESTIÓ TRESORERIA GM (LOE)</b>

<b>ELABORAT PER:</b> VANESA LINARES URIOS	<b>REVISAT PER:</b> Coordinador Departament	<b>APROVAT PER:</b> Director de Cicle.
<b>DATA: 01 - 09 - 22</b>	<b>DATA: octubre 22</b>	<b>DATA: octubre 22</b>



## OBJECTIUS DE L'ÀREA DE GESTIÓ TRESORERIA GM

Núm	DESCRIPCIÓ
1	Distingir les organitzacions, entitats i empreses que operen en el sector financer
2	Analitzar els productes i serveis financers bàsics, relacionant les seues característiques amb les seues possibilitats d'aplicació.
3	Calcular les despeses i beneficis dels serveis i productes financers bàsics.
4	Aplicar procediments administratius relatius als productes i serveis financers bàsics. Efectuant càlculs financers bàsics identificant i aplicant les lleis financeres corresponents.
5	Realitzar els tràmits de contractació, renovació i cancel·lació corresponents a instruments financers bàsics de finançament, inversió i serveis d'aquesta índole que s'utilitzen en l'empresa, descrivint la finalitat de cadascun ells.
6	Realitzar els càlculs relatius a les operacions de tresoreria i aplicar la legislació mercantil que regula els procediments relacionats amb els mitjans de pagament.
7	Analitzar i aplicar procediments d'avaluació financera d'inversions.
8	Efectuar les operacions bancàries bàsiques interpretant la documentació associada.

### ATENCIÓ A la DIVERSITAT

En CCFF segons la legislació, Ordre de 14 de març de 2005 (DOGV) als alumnes no se'ls pot realitzar adaptacions curriculars significatives, ni no significatives. Només es poden realitzar adaptacions curriculars d'accés.

- A un alumne amb adaptacions se li exigirà el compliment dels continguts mínims de cada matèria fixats per llei.

## METODOLOGIA GENERAL DE L'ÀREA DE :“GESTIÓ DE TRESORERIA GM”

- Aquesta assignatura es dividirà en **dos blocs**, la part teòrica i la part pràctica de la matemàtica bancària, per la qual cosa s'ha decidit diferenciar els blocs de la següent forma: de les **7 hores** setmanals de què disposa l'assignatura **4 hores** es dedicaran a la part **pràctica** i les **3 h.** restants a la part **teòrica** que explica el Sistema Financer Espanyol. (en finalitzar la teoria programada, totes les hores es dedicaran a la pràctica)
- **I BLOC Part Pràctica:** amb exercicis pràctics i les fórmules de cada tema
- **II BLOC Part Teòrica:** les explicacions es realitzaran seguint el llibre d'anotacions, s'ajudarà de material visual sobre economia i situació del país
- **Els temes són explicats** pel professor, acompanyats d'exemples d'exercicis pràctics a fi que l'alumne assimile amb més facilitat els conceptes que s'estan desenvolupant.
- Els exercicis que es realitzen tant en classe com a casa seran corregits i revisats en la pissarra pels propis alumnes.
- Realització d'esquemes i resums de les fórmules utilitzades en cada tema.
- Internet serà un important suport en qüestions que puguin ser investigats pels alumnes.
- **ACTIVITATS ENSENYAMENT-APRENENTATGE:** Seran les propostes segons el llibre d'anotacions del professor.

### ➤ MATERIAL I RECURSOS UTILITZATS.-

**Llibre de text:** DOSSIER/apuntes del professor.

**Fitxes de treball:** facilitades pel professor

**Recursos:** Pissarra, retroprojector, quadern documents de l'alumne, documentals economia...



## CRITERIS DE QUALIFICACIÓ DE L'ÀREA: " G. TRESORERIA GM"

- **Examen 100% de la nota (màxim 10 punts)**
  - Per a aprovar **obtindre mínim nota de 5** i poder comptar l'actitud (regal)
  - Per a fer **mitjana** de diversos exàmens obtindre **mínim 5**.
  - No vindre a l'examen: constarà **NP (Repetir en la recup.** O dia acordat, avisant i justificat la falta)
  - La **nota serà sense decimals** que es guardaran per a la mitjana final.
  - La **nota final** s'obtindrà de la nota mitjana de les avaluacions. Si el decimal és 5 o superior l'arrodoniment serà a l'alça i si és menor a la baixa.
- **NO es podrà presentar a l'examen del trimestre.**
- **SI HI HA 5 FALTES d'ASSISTÈNCIA INJUSTIFICADES 15%**
- **Als 5 negatius** (per treball en classe, exercicis, actitud, mòbil, faltes respecte...)
- **La utilització del mòbil a més pot ser motiu d'expulsió de classe**

**A CRITERI DEL PROFESSOR** PREMIAR ESFORÇ I INTERÉS PER ALS ALUMNES QUE COMPLISQUEN ELS SEGÜENTS REQUISITS, (AJUDA PUJADA DE NOTA PER A MILLORAR NOTA PER A ACCÉS AI CICLE SUPERIOR).

**REGAL: (PUJAR NOTA 0,5 punts després d'aprovar) si no s'ha aconseguit la mitjana de 10.**

- PER A EL/LA ALUMNE/A sense **negatius (AMB POSITIUS)**:
- Bona actitud-comportament i respecte i silenci en les classes.
- Atenció- participació-Interés-companyonia-respecte
- **El lliurament de tots els exercicis de teoria abans de l'examen o període marcat**
- **Treballar durant les classes pràctiques els exercicis**
- No faltar a les hores anteriors a l'examen
- **NO UTILITZACIÓ MÒBIL/ORDENADOR/RELOTGE... DURANT LES CLASSES**

**RÚBRICA VALORACIÓ: comportament/MÒBIL/, TREBALL DE CLASSE: PUJADA NOTA 0´5**

PUJADA NOTA EVALUACIÓN	(Nota = 0.5)	(Nota = 0,25)	(Nota =0)		5 FALTES
<b>ASSISTÈNCIA</b>	<b>0-1 FALTES INJUSTIF.</b>	<b>2 FALTES INJUST</b>	<b>3 FALTES</b>	<b>4 FALTES</b>	<b>INJUSTIF.</b>
<b>Atenció/ comportam/ MÒBIL (POT SER MOTIU D'EXPULSIÓ)</b>	<b>0 NEGATIUS</b> No TRAU el mòbil	<b>1 NEGATIUS</b> TRAU 1 voltes el mòbil <b>EXPULSIÓN CLASE</b>	<b>2 NEGATIUS</b> TRAU 2 voltes el mòbil <b>EXPULSIÓN CLASE</b>	<b>3 NEGATIUS</b>	<b>5 NEGATIUS</b>
<b>TREBALL EN CLASSE</b>	<b>0 NEGATIUS</b> TREBALLA I MOSTRA INTERÉS <b>ENTREGA TODOS ELS EXERCICIS</b>	<b>1 NEGATIU</b> ES DESPISTA I XARRA PERÒ TREBALLA (PENDENT 1 TASQUES)	<b>2 NEGATIUS</b> NI TREBALLA NI APROFITA EL TEMPS (PDE 2 TASQUES)	<b>3 NEGATIUS</b>	el professor pot decidir que l'alumne <b>NO es PRESENTE A L'EXAMEN</b>
<b>NOTA MITJANA</b>	<b>CAP NEGATIU</b> <b>NOTA MITJANA 4´25</b>	<b>UN NEGATIU</b> <b>NOTA MITJANA 4´5</b>	<b>2 NEGATIUS</b> <b>NOTA MITJANA 4´75</b>	<b>NOTA MITJANA</b> <b>5</b>	<b>NP</b>

**CRITERIS DE RECUPERACIÓ DE L'ÀREA DE: "GESTIÓ TRESORERIA GM"**

- Cada **examen no superat** es podrà recuperar mitjançant un nou control que normalment es realitzarà en l'avaluació següent.

- **RECUPERACIONS: Una després de cada trimestre**

1r AVALUACIÓ... EXAMEN...RECUPERACIÓ.....\*RECUP. \*ORD. MARÇ....\*RECUP. \*EXTRAORD. MAIG

2n AVALUACIÓ...EXAMEN...**RECUPERACIÓ**.....\*RECUP. \*ORD. MARÇ....\*RECUP. \*EXTRAORD. MAIG

- Si en una mateixa avaluació es realitzen **diversos exàmens**, tan sols hi haurà una **única recuperació** on es recuperarà tota la matèria suspesa de manera conjunta.
- En les **recuperacions la nota màxima** obtinguda serà la que es tindrà posteriorment en compte per al butlletí. La nota obtinguda en la recuperació d'un examen no superarà el 7 .
- **Per a les recuperacions només comptarà la nota de l'examen i no l'actitud** llevat que aquesta siga molt bona, i pujarà la nota final de l'avaluació recuperada.(A criteri del professor)
- En les **recuperacions DE MARÇ - MAIG la nota màxima** obtinguda serà de **5**. (sense comptar actitud)

- **NOTA EN LES RECUPERACIONS:** Aquelles tasques incompletes o suspeses **NOTA MÀXIMA 7 en la recuperació.**

Nota examen	5-6	6'5	7	7'5	8	8'5 - 10
Nota recuperació	5	5'5	6	6'5	6'75	7

- Els alumnes que ho sol·liciten podran presentar-se a les recuperacions per a pujar **nota** (podent arribar a 10), però corren el risc d'obtindre una nota inferior o fins i tot suspendre.
- **La nota de l'examen recuperat** apareixerà en el butlletí de l'avaluació següent.
- **En les convocatòries de juny i juliol** en les quals l'alumne suspés **no es presente**, apareixerà amb qualificació numèrica suspesa i no com "NO PRESENTAT".
- **En cas que l'alumne copie o tinga una xulla: suspensarà (sense recuperació) i en la recuperació FINAL la nota \*máx serà 5.**
- **ALUMNES QUE REPETEIXEN CURS:** El professor determinarà si l'alumne recupera per temes o tot al desembre, segons les circumstàncies i la quantitat de temari a recuperar. El professor estimarà els exàmens a recuperar o si recupera tota l'assignatura per a afermar coneixements millor.
- **Atenció Alumnes:** s'atendrà els alumnes per a resolució de dubtes, de manera presencial o mitjançant meet. Les tutories seran sol·licitades prèviament i amb anticipació als exàmens de recuperació. Aquesta atenció es durà a terme sempre que l'actitud/comportament de l'alumnat haja sigut d'interés i treball. No seran reforços, seran per a resolució de dubtes.

**A CRITERI DEL PROFESSOR: PER A GUARDAR UNA DE LES PARTS (T o P) PER AI CURS SEGÜENT S'HA D'APROVAR AMB MÍNIM 6 I L'altra PART AMB MÍNIM UN 3. HAVER ASSISTIT A CLASSE I MOSTRAR INTERÉS.**

**CRITERIS D'AVAUACIÓ DE L'ÀREA DE :  
"GESTIÓ TRESORERIA GM"**

- Es valoraran no sols els continguts, sinó també procediments, actituds, destreses desenvolupades, capacitat d'investigació i assistència a les classes.
- Es realitzaran proves escrites de cada unitat didàctica que constaran de part pràctica.
- Es tindrà en compte també per a l'avaluació de l'assignatura, les preguntes realitzades en classe sobre la matèria explicada, perquè demostrin el treball diari de l'alumne per l'assignatura.
- Els exercicis que s'han de realitzar a casa també seran valorats.
- L'avaluació ha de ser coherent amb les característiques del cicle formatiu i amb els objectius. A més ha de ser formativa, ha de servir per a fomentar la reflexió i per a orientar. Per tant el procés d'avaluació haurà de ser: continu, integral, individualitzat i orientador.
- Quan s'avalua es tindran en compte els següents aspectes:
  - \* adequació dels objectius a les característiques de cada grup
  - \* idoneïtat dels productes d'avaluació utilitzats
  - \* adequació dels criteris de qualificació.



# CONTINGUTS DE L'ÀREA DE: "GESTIÓ TRESORERIA GM"

## 1r TRIMESTRE

### ❖ I BLOC Part Pràctica:

**REPÀS DE MATEMÀTIQUES BÀSIQUES:** Ordre de les operacions, Fraccions, Potències, Arrels, Simplificació d'operacions, Equacions, Sistemes i \*Logartimos

### **UNITAT DIDÀCTICA 1,2: "L'Interés Simple i Comptes Corrents"**

- Introducció a les operacions financeres.
- Capitalització anual i capitalització no anual.
- Formes abreujades per al càlcul dels interessos.
- Liquidació de comptes corrents **EXAMEN**

### **UNITAT DIDÀCTICA 3: "Actualització o Descompte Simple"**

- La lletra de canvi i el descompte.
- Càlcul del descompte. El descompte comercial i el dte. racional. Comparació.
- El descompte bancari i la gestió de cobrament. **EXAMEN**

### **UNITAT DIDÀCTICA 4/5: "Equivalència Financera"**

- Capitals equivalents
- Venciment comú i venciment mitjà. Pròrroga de venciments **EXAMEN**

### ❖ II BLOC Part Teòrica:

#### **TEMA 1: "El Sistema Financer Espanyol"**

- Introducció al sistema financer: Podem viure sense diners?
  - La barata, El metall i la seua problemàtica
  - 1r monedes i 1r bitllets.
- El sistema financer: Definició i composició (esquema)
  - Elements del S. financer.
  - A) **INTERMEDIARIS FINANCERS (T.1).**
    - Òrgans de control i direcció del S. Financer:
      - 1) La banca pública en el si de la Unió Europea. BCE (organigrama països). \*SEBC
      - 2) Govern (ministeri d'Economia i \*HISENDA)
      - 3) El Banc d'Espanya.
        - Funcions del B. Espanya:
          - ◆ Funcions Generals
          - ◆ Política Monetària: - Op. de Crèdit – Op. de \*Mdo. Obert - \*Coef. Caixa
          - ◆ Política de Tipus de Canvi (operacions exteriors)
        - Intermediaris fi. que depenen del B. Espanya.
          - ◆ Entitats de finançament Bancàries:
            - Bancs. -Caixes d'estalvi. - Cooperatives de crèdit. - El \*lco
          - ◆ Entitats de finançament No Bancàries:
            - Institucions d'Assegurança.
            - Fons i societats d'inversió Borsària.
            - \*EFC (Préstecs al consum, Factoring, Lísing, Rènting, Confirming).
            - \*SGR i \*EDE.
            - E. taxació i - Entitats de compra de moneda estrangera...
      - 4) CNMV
      - 5) D.G. Assegurances
      - 6) D.G. Transaccions Exteriors.
  - B) **PRODUCTES FINANCERS (T.2) i (T.3)** i material afegit en cas d'avançar en temporalització.
    - ✚ Productes financers: a) Bancaris: (\*PB. Passiu (T2); \*PB. Actiu(T3); Uns altres \*PB i \*Serv.Bancaris))
    - b) Valors Mobiliaris (PR. Fixa, R. Variable, P Derivats, Fons de \*Inv.)
  - C) **MERCATS FINANCERS** (Es dona en \*GS)

**TEMA 2: "P. Financers Bancaris de Passiu"**

- Introducció i Requisits per a obrir un compte bancari.
- Classes de comptes (Individuals i Col·lectives: Indistintes i mancomunades)
- Comptes Corrents: Definició i explicació
  - ◆ Terminologia del compte
  - ◆ Característiques de la c/c
  - ◆ Descobert en c/c
  - ◆ Comissions habituals de les c/c
  - ◆ Recordeu classes de xecs i pagarés
  - ◆ Terminis de devolució d'un rebut del compte.
- Comptes d'estalvi a la vista
  - ◆ Diferències entre c/c i d'estalvi
- Imposicions a termini fix
- Comptes estalvie habitatge
- Comptes d'estalvi empresa **EXAMEN TEORIA T.1,2**

**2n TRIMESTRE****❖ I BLOC Part Pràctica:****UNITAT DIDÀCTICA 6: "Interés Compost"**

- Capitalització composta i capitalització fraccionada.
- Càlculs logarítmics
- Diferències entre capitalització composta i simple.
- Tants equivalents en interès compost.
- Actualització composta o descompte compost. **EXAMEN T.6**

**UNITAT 7: "\*Rtas Constants i fraccionades"**

- Concepte de renda. Classificació de les rendes.
- Rendes constants, postpagables i prepagables, anticipades i diferides. **EXAMEN T.7/8**

**UNITAT 8: "Préstecs"**

- Concepte de préstec. Elements d'un préstec. Gestió dels préstecs.
- Classificació dels préstecs: P. amortitzables amb reembossament únic. P. amb reembossament únic i pagament periòdic d'interessos (Americà), Préstec de quota constant (P. francès), Préstec amortitzable mitjançant quotes d'amortització constants, i amb diferiment. **EXAMEN T.7/8**

**❖ II BLOC Part Teòrica:****TEMA 3: "P. Financers Bancaris d'Actiu"**

- Introducció
- Préstecs
  - ❖ Informació que se sol·licita als clients
  - ❖ Llocs per a recaptar informació
  - ❖ Classes de préstecs
    - ◆ P. amb garantia Personal
    - ◆ P. amb garantia Real
      - Classes d'Hipoteques segons el tipus d'interès:
        - Interés fix /variable
        - Mixtos
        - A quota fixa
      - Despeses de \*in préstec hipotecari
      - Amortització dels préstecs
  - ❖ Crèdits. El compte de crèdit.
    - ◆ Definició
    - ◆ Diferències amb el préstec
    - ◆ Funcionament i Despeses
  - ❖ El Descompte Bancari o Descompte comercial
  - ❖ Fiances i Avals bancaris.
  - ❖ Altres productes d'actiu...(líasing, factoring, confirming..) **EXAMEN T.3 TEORIA**

**"TEMARI A AFEGIR SI S'AVANÇA EN TEMPORALITZACIÓ" (Fora de la programació)****TEMA 4: "Productes de Renda Fixa"****TEMA 5: "Productes de Renda Variable"****TEMA 6: "Mercats Financers"**

